



Istituto di Istruzione Superiore "Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 – 32100 Belluno - C.F. 80001970252
Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 – Fax 0437 940973
Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 – Fax 0437 950177
Sito: www.segatobrustolon.edu.it
E-mail: blis011002@istruzione.it blis011002@pec.istruzione.it



COMUNICATO N. 115

- Ai Docenti dell'I.I.S. "G. Segato"
- Agli Atti
- Al Sito web della Scuola

Oggetto: Nomina dei Coordinatori dei Consigli di Classe -Aggiornamento

Si rende necessario sostituire i coordinatori di classe della 1D e 1E. Per l'a.s. 2022-23 l'incarico di Coordinatore del Consiglio delle suddette classi è, pertanto, assegnato ai docenti seguenti:

Coordinatori di Classe

Classe	Docente
1D	MARCHESE Saverio
1E	FAIN Gianpietro

Si ricorda che l'elenco completo dei coordinatori di classe si trova sul sito della scuola in *Scuola/Organigramma_e_Funzionigramma/Coordinatori_di_classe*.

1. I *compiti del coordinatore di classe* sono definiti dalla presente direttiva:

IL COORDINATORE DI CLASSE:

- Presiede i Consigli di classe in caso di assenza del Dirigente e, comunque, organizza il lavoro preparatorio (in particolare per il Documento di classe);
- Verbalizza le riunioni del Consiglio di classe o nomina il segretario verbalizzatore (in caso di assenza del Dirigente);
- Coordina la programmazione di classe (attività e progetti) in modo da favorire e sviluppare la collegialità del lavoro;
- Segnala alla presidenza e alla segreteria situazioni di assenze prolungate, anche nella prospettiva del contenimento del contagio Covid 19
- Facilita la comunicazione all'interno del Consiglio di classe e tra la classe e la dirigenza; pone particolare attenzione alle relazioni interne al Consiglio in caso di didattica a distanza
- Controlla regolarmente il registro di classe per acquisire e, se del caso, per intervenire e/o segnalare al Dirigente, situazioni anomale o meritevoli di attenzione in merito a profitto e comportamento degli studenti; tale attività sarà potenziata in caso di didattica a distanza;
- Relaziona periodicamente al Dirigente Scolastico, in base alla sua valutazione discrezionale, sull'andamento generale della classe;
- Cura, in collaborazione col Dirigente Scolastico, il contatto con le famiglie degli allievi riguardo a situazioni meritevoli di attenzione; tale attività sarà potenziata in caso di didattica a distanza;
- Collabora con il referente ai viaggi di istruzione per l'eventuale organizzazione degli stessi;



Istituto di Istruzione Superiore "Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 – 32100 Belluno - C.F. 80001970252
Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 – Fax 0437 940973
Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 – Fax 0437 950177
Sito: www.segatobrustolon.edu.it
E-mail: blis011002@istruzione.it blis011002@pec.istruzione.it



- j) Per le classi seconda, terza e quarta, in caso di passaggio da altro Istituto o indirizzo, collabora per la definizione del programma dell'esame di idoneità/integrativo;
 - k) Per la classe quinta: coordina le attività per facilitare la valutazione didattica delle esperienze; coordina le operazioni di predisposizione e di elaborazione del Documento del 15 maggio e cura l'acquisizione di tutte le informazioni e di tutti i dati conoscitivi e normativi connessi con l'Esame di Stato.
 - l) Monitorano che il registro elettronico sia regolarmente compilato.
2. Il *compenso per l'incarico* (che sarà liquidato ad incarico espletato) sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto in relazione alle disponibilità finanziarie assegnate dal MIUR.

Cordiali saluti.

Belluno, 2 dicembre 2022

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof.ssa Palma Piccoli