



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "T. CATULLO"

Indirizzi: Servizi Commerciali, Logistica Import-Export, Turismo Accessibile e Sostenibile
Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale
Liceo Artistico: Arti Figurative - Grafico - Audiovisivo Multimediale

Sede: Via Garibaldi, 10 - 32100 Belluno

Tel. 0437 941678 - C.F. 80005250255 - COD. IPA UFHD3Q

E-mail: blis01200t@istruzione.it - blis01200t@pec.istruzione.it SITO: www.istitutocatullo.edu.it

Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto



Programma ERASMUS + KA1VET¹
Progetto DOLOMITI 2024

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "T. CATULLO"-BELLUNO
Prot. 0000671 del 22/01/2024
IV-5 (Uscita)

I.I.S. "T.CATULLO" - coordinatore di consorzio- Accredimento Erasmus n. **2020-1-IT01-KA120-VET-008997**
I.T.E. "P.F. Calvi"
I.P.S.S.A.R. "D. Dolomieu"
I.S.I.S. "Segato-Brustolon"
LICEI "G. Renier"

BANDO PER LA SELEZIONE DEI PARTECIPANTI MOBILITÀ LUNGO TERMINE (ErasmusPRO)

L' I.I.S. "T. Catullo", Accredimento n. **2020-1-IT01-KA120-VET-008997**, coordinatore del consorzio DOLOMITI-
bandisce n. **1 borsa** per mobilità ErasmusPRO di **13 settimane con stage in azienda**.

Il bando è rivolto alle classi **quinte dell'a. a. 2023-2024** dell'intero consorzio.

L'assegnazione della borsa verrà ufficialmente ratificata sulla base della comunicazione di approvazione del progetto "DOLOMITI 2024" da parte della Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP, a giugno 2024.

La destinazione sarà definita sulla base del profilo del candidato ammesso, delle possibilità di realizzazione di adeguato tirocinio in azienda.

La partenza della mobilità ErasmusPRO è prevista a conclusione dell'Esame di Stato, nella seconda quindicina di luglio 2024.

Art.1 Obiettivi del progetto

L'istruzione, la formazione e la ricerca sono riconosciuti quali elementi strategici per lo sviluppo; è essenziale quindi stimolare la crescita di competenze nei giovani, e nel contempo sviluppare l'idea di uno sviluppo sostenibile, inclusivo, rispettoso delle risorse del territorio, aperto al dialogo interculturale e consapevole della sua identità storica.

Il tirocinio all'estero previsto nell'ambito del progetto costituirà una "unità di apprendimento" che avrà l'obiettivo di arricchire il bagaglio di competenze linguistiche, tecnico-professionali e relazionali dei partecipanti e comprenderà il rilascio del documento "Europass Mobilità". Le finalità generali del Progetto mirano innanzitutto a promuovere la crescita personale dell'alunno, in particolare per gli aspetti relativi all'autodeterminazione, alla capacità di affrontare e risolvere problemi, e per lo sviluppo delle capacità di lavorare in gruppo, di autoapprendimento e di adattabilità.

¹ Il Programma Erasmus + è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa comunicazione e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

Art.2 Programma delle attività

Il programma prevede la partecipazione obbligatoria ad attività preparatorie prima dell'inizio del tirocinio, che saranno effettuate in parte a scuola prima della partenza e in parte nei primi giorni di permanenza all'estero, seguite dallo stage a tempo pieno in azienda.

Il partecipante ha l'obbligo di utilizzare la risorsa EU ACADEMY (ex OLS) per l'apprendimento linguistico nella fase di preparazione e durante la mobilità per almeno 20 ore effettive di studio personale.

Il partecipante è tenuto altresì alla compilazione, al rientro, del Participant Report previsto dal Programma (relazione finale); l'omissione di tale obbligo comporta l'annullamento del finanziamento da parte della UE e la conseguente richiesta al partecipante di rifondere l'intero importo della borsa.

La data di partenza verrà fissata sulla base delle esigenze organizzative e didattiche delle scuole ma anche della disponibilità del partenariato estero. Il contenuto dei tirocini sarà incentrato sulla pratica in situazioni professionali il più possibile coerenti con gli indirizzi di studio dei partecipanti e con gli obiettivi del progetto.

Art.3 Copertura delle spese e contributi dei partecipanti

La copertura delle spese di preparazione, viaggio, assicurazione e soggiorno (compresi i trasporti locali) viene assicurata, sulla base del contributo accordato dal Programma ERASMUS+ Mobilità, mediante gestione diretta dei fondi da parte dell'Istituto Beneficiario.

Tuttavia il contributo comunitario è considerato un cofinanziamento, che può necessitare quindi di apporti finanziari aggiuntivi da parte anche dei partecipanti. In particolare, come esplicitato nel documento "Standard di qualità per l'accreditamento" (nota nella circolare accompagnatoria), l'organizzazione beneficiaria può chiedere ai partecipanti alle mobilità contributi per coprire le spese dei beni e i servizi necessari alla realizzazione di tali attività. Per il progetto in oggetto, viene richiesta ai partecipanti, a titolo di cofinanziamento delle spese per servizi all'estero, la somma di **€ 300,00** che deve essere versata alla data di firma di accettazione della borsa, secondo le indicazioni che saranno fornite.

La somma suddetta viene peraltro considerata quale cauzione a garanzia della effettiva volontà di partecipare, fino al momento della partenza per la mobilità. Solo in caso di impossibilità del partecipante a partire per cause documentate e riconosciute come forza maggiore, la somma potrà essere restituita.

Il partecipante che si ritira per motivi non riconosciuti come forza maggiore è soggetto alle penalità precisate all'Art.4.

Dal giorno di inizio della mobilità la somma di cui sopra verrà considerata cofinanziamento e utilizzata ad integrazione del contributo europeo.

Ciascuna famiglia nell'atto di adesione si assume l'impegno giuridico ed economico inerente la condotta e la partecipazione dei rispettivi figli selezionati per la partecipazione al progetto, dunque compreso il carico di responsabilità e gli eventuali costi da sostenere per il ritiro anticipato dei propri figli, sia prima della partenza che durante la mobilità. A tal fine, a selezione avvenuta, da parte degli alunni partecipanti e delle rispettive famiglie dovrà essere compilato entro una settimana il modulo di accettazione della borsa e la Dichiarazione di consapevolezza e Impegno.

Art. 4 Ritiro e penalità

In caso di ritiro per motivi non riconosciuti come causa di forza maggiore:

- Ritiro entro il 7° g. dalla data di firma di accettazione della borsa (il primo giorno decorre dalla data di accettazione): restituzione per intero del cofinanziamento versato
 - Ritiro oltre il 7° g. ma entro il 42° g. dalla data di firma di accettazione della borsa: sarà trattenuto il 20%
 - Ritiro dal 43° g. e comunque prima dell'acquisto dei biglietti di viaggio: sarà trattenuto il 50%
 - Ritiro dopo l'acquisto dei biglietti di viaggio: sarà trattenuto l'intero importo del cofinanziamento
 - In caso di subentro ad un ritiro, a cambio nome o nuovo biglietto acquistato, al partecipante subentrato che a sua volta si ritirasse sarà trattenuto l'intero importo del cofinanziamento
-

Inoltre:

- Ritiro a partire dal 30° g. antecedente la partenza: oltre l'intero importo, il partecipante dovrà pagare una eventuale penalità di annullamento applicata dal partner di accoglienza.
- Interruzione della borsa durante la mobilità, volontariamente per motivi che non siano di forza maggiore, o per inaccettabile comportamento: il partecipante dovrà risarcire l'intera borsa di studio (viaggio, sussistenza e spese organizzative). Questa clausola è espressamente prevista nel contratto ufficiale Erasmus+.

Art. 5 Supporto per l'inclusione

Affinché il cofinanziamento non costituisca un ostacolo alla partecipazione di studenti con minori opportunità, è previsto un contributo a copertura (totale o parziale) dell'importo del cofinanziamento stesso, sulla base delle risorse per l'inclusione disponibili nel finanziamento. Il contributo potrà essere richiesto dal candidato selezionato con contestuale presentazione di ISEE. Ogni istituto trasmetterà la documentazione al capofila e una apposita commissione valuterà le richieste e definirà il contributo da erogare.

Art. 6 Procedure di candidatura

Per partecipare al progetto gli interessati dovranno:

- a. presentare entro i termini la domanda di ammissione
- b. sostenere le prove di selezione previste.

Per la candidatura dovranno essere presentati i seguenti documenti in formato digitale:

- 1 - scheda di candidatura su modulo predisposto
- 2 - CV e lettera di motivazione
- 3- scansione a colori del documento di identità valido per espatrio (per i cittadini extracomunitari: passaporto con validità almeno di 3 mesi dopo la data del rientro + il permesso di soggiorno individuale);
- 4-fototessera in formato digitale
- 5- scansione a colori fronte e retro della tessera sanitaria TEAM.

La documentazione per la candidatura dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 10 febbraio 2024** all'indirizzo blis01200t@istruzione.it tramite file zippato denominato **Progetto DOLOMITI 2024** con evidenziati **cognome_nome_classe_Istituto_candidatura**.

Art. 7 Criteri di selezione

La selezione dei candidati verrà effettuata presso l'istituto "T. Catullo" promotore del progetto da una Commissione composta dai Dirigenti Scolastici delle istituzioni scolastiche facenti parte del Consorzio, dal referente di progetto e da un docente di lingua.

La commissione, sulla base degli elementi raccolti, valuterà:

- a) forte motivazione per l'esperienza; adattabilità; affidabilità e capacità di farsi carico di compiti significativi e di situazioni impegnative (caratteristiche dimostrate anche in contesti non formali, e rilevabili anche dal buon esito delle attività di eventuali tirocini in Italia): peso sul totale 51%
- b) adeguata conoscenza della lingua del Paese o dell'inglese come lingua veicolare, rilevata da voto di scrutinio/media in lingua e mediante test europeo di lingua o certificazione (livello minimo richiesto: B1): peso 33%
- c) curriculum scolastico: peso 16%.

I criteri di selezione prevederanno l'attribuzione di un punteggio ai diversi elementi, in base ai quali sarà stilata la graduatoria e determinata l'ammissione.

La commissione assegnerà le borse a suo insindacabile giudizio.

Art. 8 CONDIZIONI PARTICOLARI

Cittadinanza

Studenti che non sono cittadini comunitari saranno indirizzati verso Paesi dello spazio Schengen, che non richiedono il visto.

Condizioni particolari indotte dalla pandemia di COVID-19

Data la non prevedibilità dell'evolversi della pandemia, i candidati selezionati devono dichiarare nell'accettazione della borsa la propria disponibilità ad acquisire prima della partenza le condizioni previste per l'ingresso nel Paese di destinazione .

I partecipanti devono dichiarare altresì di essere consapevoli che in caso di rapida recrudescenza pandemica e conseguenti vincoli posti dalle aziende estere e/o dalle strutture ospitanti relativamente alla copertura immunitaria posseduta, in caso di impossibilità di dimostrare il possesso del requisito dovranno accettare le soluzioni alternative da parte dell'ente di accoglienza che questi sarà in grado di offrire.

Criteri di esclusione

Un candidato selezionato ammesso a partecipare al progetto potrà esserne escluso in qualunque momento, a insindacabile giudizio del Dirigente scolastico, qualora vengano a mancare le condizioni che avevano permesso la sua ammissione, in particolare le caratteristiche di affidabilità e responsabilità, la partecipazione alle attività preparatorie e un percorso scolastico sostanzialmente positivo.

Ricorsi

Eventuali ricorsi, da far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Capofila, IIS T. Catullo, sono ammessi entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Art. 9 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente Bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto IIS T. Catullo, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente e sul sito web dell'istituzione scolastica IIS T. Catullo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Palma Piccoli

Allegato: Scheda di candidatura

Note:

COFINANZIAMENTO (da ERASMUS+ GUIDA AL PROGRAMMA 2021- Commissione Europea)

Le sovvenzioni dell'UE inoltre rappresentano un incentivo alla realizzazione di progetti che non sarebbero fattibili senza il sostegno finanziario dell'UE e si basano sul principio del cofinanziamento.

Il cofinanziamento prevede che la sovvenzione dell'UE non finanzi interamente i costi del progetto, che deve essere finanziato mediante fonti di cofinanziamento diverse dalla sovvenzione dell'UE (ad esempio risorse proprie del beneficiario, reddito generato dall'azione, contributi finanziari di terzi).

CALL FOR ACCREDITATION – EAC/A02/2020 - RULES OF APPLICATION ANNEX I – ERASMUS QUALITY STANDARDS

Contributions paid by participants: as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "T. CATULLO"

Indirizzi: Servizi Commerciali, Logistica Import-Export, Turismo Accessibile e Sostenibile
Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale
Liceo Artistico: Arti Figurative - Grafico - Audiovisivo Multimediale

Sede: Via Garibaldi, 10 - 32100 Belluno

Tel. 0437 941678 - C.F. 80005250255 - COD. IPA UFHD3Q

E-mail: blis01200t@istruzione.it - blis01200t@pec.istruzione.it SITO: www.istitutocatullo.edu.it



SCHEDA DI CANDIDATURA

progetto DOLOMITI 2024 IT01- KA121-VET

Consorzio DOLOMITI

Candidatura a borsa di studio LONG-TERM

Istituto CLASSE _____

Nazione richiesta : _____ Corso di studio _____

DATI PERSONALI

Genere M F

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Luogo di nascita _____

Provincia _____

Cittadinanza _____

Indirizzo *con numero civico* _____

CAP _____ Città _____ Provincia (sigla) _____

Cell. personale studente _____

N. tel. da contattare per emergenze _____

Nome della persona da contattare per emergenze e rapporto di parentela _____

e-mail personale (*non la mail scolastica*) _____

ISTRUZIONI

La scheda di candidatura dovrà essere inviata, in allegato alla documentazione indicata all'Art. 6 del Bando, via email all'indirizzo blis01200t@istruzione.it (IIS T. Catullo).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Sono informato che tali dati verranno messi a conoscenza dei partecipanti al flusso e dei docenti e formatori coinvolti.

Data _____ Firma studente _____

FIRMA DEL **GENITORE** PER PRESA D'ATTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA AL PROGETTO

Firma _____