

Belluno, 12/03/2022

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021.

CUP **F39J21016290006**

CIG LOTTO 1: Z7335883BB CIG:LOTTO 2: ZBE3588456

COD.AUT. **13.1.2A-FESR PON-VE-2022-49**

PROCEDURA NEGOZIATA CON R.D.O. SU PIATTAFORMA MEPA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE “OFFERTA AL PREZZO PIU BASSO”

DISCIPLINARE DELLA RDO n. 2975999

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata al ribasso sul prezzo a base d’asta, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) gestita attraverso il MePA, ai sensi dell’art. 36 co. 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii., indetta dall’I.I.S. ‘G. Segato’ di Belluno (di seguito per brevità: istituto), alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione della fornitura avente ad oggetto l’acquisizione di beni in capo al progetto:

“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Le attrezzature richieste sono quelle del Capitolato e delle schede tecniche della RDO inserite a sistema. La fornitura dei suddetti beni fa parte di due lotti compresi nella seguente categoria merceologica e precisamente:

LOTTO: **Hardware/Software**

L’importo a base d’asta per la realizzazione della fornitura è di:

- LOTTO UNO - € 39604.43 (trentanovemilaseicentoquattro/43) I.V.A. esclusa;
- LOTTO DUE - € 4225.41 (quattromiladuecentoventicinque/41) I.V.A. esclusa;

1. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutte le informazioni ed i chiarimenti relativi alla procedura di gara tra stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso l’apposita sezione del MePA riservata alle Comunicazioni.

Suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti entro il **17/03/2022**.

Responsabile del procedimento: Prof.ssa Ilaria Chiarusi – Dirigente Scolastica

2. SOGGETTI INVITATI E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono invitati a partecipare alla presente procedura le ditte in indirizzo appartenenti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n° 187 si comunica il seguente CIG riferito al lotto uno di forniture: Z7335883BB e quello riferito al lotto due ZBE3588456

Le offerte dovranno essere presentate entro e non oltre il **21/03/2021 ore 12.00** secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

3. SICUREZZA

- Oneri della sicurezza (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

4. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

4.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione: DICHIARAZIONE N°1

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, riguardo:

- l'impegno del concorrente a nominare un **Referente/Responsabile** tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche;
- attestazione circa la **presenza obbligatoria delle marcature CE** e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- impegno del concorrente ad effettuare la consegna entro il giorno **15 Aprile 2022** secondo quanto disposto nei successivi paragrafi 8.1 e 8.2 del presente Disciplinare;
- indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail

4.2 Richiesta di tipo economico da produrre a pena di esclusione: DICHIARAZIONE N°2

- Come indicato nel precedente Paragrafo 3, **se i costi relativi alla sicurezza** afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di cui all'art. 87 c. 4 del Decreto Leg.vo n. 163/2006, **sono superiori a zero**, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l'importo.

Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione:

Il fornitore per poter partecipare alla presente RdO **dovrà a pena di esclusione**

- allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (Disciplinare Allegato, Capitolato Tecnico,) **firmandoli digitalmente da parte del legale rappresentante;**
- allegare offerta tecnica/economica con le caratteristiche dettagliate **firmandola digitalmente;**
- compilare il modulo di offerta della presente RdO indicando i prezzi unitari corrispondenti all'offerta tecnico-economica;

“In sede di sottoposizione dell'offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

- 1) specificare la marca ed il modello delle attrezzature offerte;
- 2) Specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta a mezzo di depliant/brochure e inviare la scheda tecnica;

4.3 Richiesta ulteriore a pena di esclusione

Al fine di valutare l'acquisto di ulteriori prodotti con le eventuali economie risultanti il concorrente dovrà specificare, per ogni singolo oggetto proposto, il costo unitario IVA esclusa.

4.4 Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato.

5. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il singolo Lotto di cui alla RDO sarà aggiudicato secondo la modalità del prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del D.Lgs n. 163/2006, ***ferme restando le caratteristiche tecniche minime previste dal capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche presentate dai fornitori come migliorie saranno considerate tali solo a giudizio insindacabile della scrivente punto ordinante.***

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che *“In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di miglioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)”*.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

È altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

L'IIS G. Segato si riserva di annullare la presente gara in ogni momento precedente all'aggiudicazione, se dovesse risultare più vantaggioso per l'Amministrazione aderire a convenzioni attive su CONSIP per la stessa tipologia di forniture (art. 1 L 208/15).

6. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

7. ULTERIORI ADEMPIMENTI

Eventuale documentazione richiesta dal punto ordinante dovrà essere inviata presso la casella di posta elettronica blis011002@istruzione.it. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinarnte procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinante la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

8. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

8.1 Manutenzione e assistenza

Garanzia di assistenza con decorrenza dalla “data di collaudo positivo” della fornitura.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

8.2 Consegna

Il termine ultimo previsto per la consegna, è il giorno **15 Aprile 2022**.

8.3 Collaudo dei prodotti

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte e di rivalersi sulla ditta aggiudicataria per l'eventuale perdita del finanziamento comunitario conseguente al mancato rispetto della tempistica prevista dal bando.

8.4 Penali

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

8.5 Corrispettivo e Fatturazione

Il corrispettivo dei Prodotti è dovuto e fatturato all'Amministrazione.

La fatturazione dovrà avvenire entro 30 gg. dall'ultimo collaudo positivo.

Il corrispettivo sarà liquidato dall'Amministrazione entro i 30 gg. data fattura.

Si trascrivono di seguito i riferimenti per la fatturazione all'Istituzione Scolastica Punto Ordinante

Indirizzo fatturazione	Intestatario fattura	Codice Fiscale Amministrazione	Codice Amministrazione
Via Jacopo Tasso 11	IIS “Segato Brustolon”	80001970252	UFGR0L

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ilaria CHIARUSI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
Dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse