



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Istituto di Istruzione Superiore "Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 – 32100 Belluno - C.F. 80001970252
Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 – Fax 0437 940973
Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 – Fax 0437 950177
Sito: www.segato Brustolon.edu.it
E-mail: blis011002@istruzione.it blis011002@pec.istruzione.it



Prot. n°

AI DSGA

Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

Albo

Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CNP 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-128

CUP F39J21003400006

AZIONE 10.2.2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il

Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 21 del 18 dicembre 2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 del 25 novembre 2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

VISTA la delibera n. 17 del verbale del Consiglio d’Istituto n. 2 del 6 febbraio 2018 con il quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTA la nota Prot. AOODGEFID-18559 del 23/06/2021 autorizzazione progetto:

VISTE la rinuncia dei tutor del modulo “Il Making dell’occhiale” 2, (prot. N. 5179 del 6 giugno 2022)

VISTA la richiesta prot. n. 5128 dell’ 1 giugno 2022 e la successiva autorizzazione sul sistema SIF del 3 giugno 2022 alla variazione titolo dei moduli di Competenza Digitale-Droni e fotogrammetria e Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale-L’arte di vedere i cui avvisi interni sono andati deserti (Verbale 4517 del 12/05/2022)

VISTE le preferenze espresse dagli studenti per i moduli Competenza digitale - “Unity e le basi della programmazione di videogiochi” e Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale “Vela, velocità e tecnologia” in numero superiore ai 20 partecipanti

VISTA la necessità di individuare TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2	Competenza digitale	“Unity e le basi della programmazione di videogiochi 2	30
10.2.2	Competenza digitale	“Il Making dell’occhiale” 2	15
10.2.2	Competenza in materia di cittadinanza	“Io aiuto te, tu aiuti me”	30
10.2.2	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	“Vela, velocità e tecnologia 2”	30

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di TUTOR**:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2	Competenza digitale	“Unity e le basi della programmazione di videogiochi 2” 1	15
10.2.2	Competenza digitale	“Unity e le basi della programmazione di videogiochi 2” 2	15
10.2.2	Competenza digitale	“Il Making dell’occhiale” 2	15
10.2.2	Competenza in materia di cittadinanza	“Io aiuto te, tu aiuti me” 1	15

10.2.2	Competenza in materia di cittadinanza	“Io aiuto te, tu aiuti me” 2	15
10.2.2	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	“Vela, velocità e tecnologia 2” 1	15
10.2.2	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	“Vela, velocità e tecnologia 2” 2	15

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica entro **il giorno 11/06/2022 a mano o all'indirizzo di posta blis011002@istruzione.it** con il seguente oggetto: “Avviso tutor per PON Apprendimento e socialità”

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. (**Dicitura da riportare alla fine del curriculum:** Curriculum Vitae formativo e professionale redatto ai sensi degli art.38, 46, 47, del DPR 445/2000. Si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 che tutti gli stati, i fatti e le qualità personali rese dall'interessato nel presente CV corrispondono al vero)
- 3) Documento di identità scaduto;
- 4) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli: è ammessa la partecipazione anche a più di un modulo specificando la candidatura all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof.ssa Ilaria Chiarusi

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<https://www.segatobrustolon.edu.it/pon/1285-pon-fse-apprendimento-e-socialita>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ilaria Chiarusi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme
ad esso connesse


Istituto di Istruzione Superiore "Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 – 32100 Belluno – C.F. 80001970252
 Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 – Fax 0437 940973
 Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 – Fax 0437 950177
 Sito: www.segatobrustolon.edu.it
 E-mail: blis011002@istruzione.it blis011002@pec.istruzione.it



ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico

Domanda di partecipazione alla selezione tutor interni PON
 per il percorso formativo "APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - R_estate con...."
 CNP 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-128 CUP F39J21003400006 AZIONE 10.2.2A

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore
10.2.2	Competenza digitale	"Unity e le basi della programmazione di videogiochi 2" 1	15
10.2.2	Competenza digitale	"Unity e le basi della programmazione di videogiochi 2" 2	15
10.2.2	Competenza digitale	"Il Making dell'occhiale" 2	15
10.2.2	Competenza in materia di cittadinanza	"Io aiuto te, tu aiuti me" 1	15
10.2.2	Competenza in materia di cittadinanza	"Io aiuto te, tu aiuti me" 2	15
10.2.2	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	"Vela, velocità e tecnologia 2" 1	15
10.2.2	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	"Vela, velocità e tecnologia 2" 2	15

(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER PARTECIPARE)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 **dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma GPU e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza, tempestività ed efficacia i compiti inerenti la figura professionale per la quale si partecipa o comunque si impegna ad acquisirla nei tempi occorrenti all'avvio del progetto***

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'IIS "G.SEGATO" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor dovrà:

- a) *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- b) *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c) *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- d) *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- e) *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- f) *si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;*

- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano*
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
- 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)*
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
 - 3) concorda l'orario con gli esperti*
 - 4) provvede alla gestione della classe:*
 - documentazione ritiri*
 - registrazione assenze*
 - attuazione verifiche*
 - emissione attestati*
 - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
 - 6) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento*


Istituto di Istruzione Superiore "Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 – 32100 Belluno – C.F. 80001970252
 Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 – Fax 0437 940973
 Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 – Fax 0437 950177
 Sito: www.segatobrustolon.edu.it
 E-mail: blis011002@istruzione.it blis011002@pec.istruzione.it



ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER DOCENTI TUTOR INTERNI

Sezione A (Punteggio massimo 30)				n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE						
A1. Laurea specialistica o magistrale Voto 110/110 e lode punti 10 Voto da 100 a 110/100 punti 9 Altra votazione punti 8	<i>Il punteggio è attribuito per un solo titolo Eventuali votazioni non in 110mi verranno equiparati in modo proporzionale</i>	PUNTI				
		Fino a punti 10				
A.2 Laurea triennale Voto 110/110 e lode punti 8 Voto da 101 a 110/100 punti 7 Altra votazione punti 6		Fino a punti 8				
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		Punti 6				
A.4 Ulteriore laurea	<i>In aggiunta a quella indicata nella sezione A1 e A2 fino a un massimo di 2</i>	Punti 4 a titolo				
A.5 Ulteriore diploma	<i>In aggiunta a quello indicato nella sezione A3 fino a un massimo di 3</i>	Punti 3 a titolo				
A.7 Dottorato di ricerca o corsi post lauream di durata biennale attinente la selezione (1500 ore 60 CFU per ciascuna annualità)	<i>Fino a un massimo di 2</i>	Punti 3 a titolo				
A.8 Corsi post lauream di durata annuale attinente la selezione (1500 ore 60 CFU)	<i>Fino a un massimo di 3</i>	Punti 2 a titolo				

Sezione B (Punteggio massimo 23) LE CERTIFICAZIONI E TITOLI CULTURALI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (Competenze di organizzazione e ICT)			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B.1 Certificazioni e/o attestati di formazione attinenti alla figura richiesta	<i>Fino a un massimo di 5</i>	Punti 3 a titolo			
B.2 Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIUR	<i>Fino a un massimo di 2</i>	Punti 2 a titolo			
B.3 Abilitazioni, iscrizioni all'albo	<i>Fino a un massimo di 2</i>	Punti 1 a titolo			
B.3 Certificazioni linguistiche	<i>Fino a un massimo di 2</i>	Punti 1 a titolo			
Sezione C (Punteggio massimo 47) LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
C.1 Esperienza lavorativa in qualità di tutor in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	<i>Fino a un massimo di 4</i>	Punti 4 a titolo			
C.2 Esperienza lavorativa in qualità di tutor in progetti MI-USR-Università-Enti di ricerca o di formazione riconosciuti	<i>Esclusi quelli al punto C.1 fino a un massimo di 4</i>	Punti 4 a titolo			
C.3 Esperienza lavorativa in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (FSE)	<i>Esclusi quelli ai punti C.1 e C.2 fino a un massimo di 3</i>	Punti 3 a titolo			
C.4 Esperienza lavorativa in attività di tutor in progetti e formazioni	<i>Esclusi quelli al punto C.1 C.2 C.3 fino a un massimo di 3</i>	Punti 2 a titolo			
TOTALE MASSIMO		100	TOTALE		

Data _____

firma _____