



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto di Istruzione Superiore "G. Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 - 32100 Belluno - C.F. 80001970252
Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 - Fax 0437 940973
Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 - Fax 0437 950177
Sito: www.itisegato.it www.segatobrustolon.gov.it
E-mail: blis011002@istruzione.it blis011002@pec.istruzione.it



I.I.S. - "SEGATO" - BELLUNO
Prot. 0003047 del 09/06/2018
04-05 (Uscita)

Belluno, 08 giugno 2018

All'Albo dell'Istituto
Al Sito web dell'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO di TUTOR – MODULO DI MATEMATICA 1 ALLE DOCENTI CARACCIOLLO CLARA E ZANETTI GIULIANA da impiegare nella realizzazione del seguente Progetto: PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-168
CODICE CUP: F35B17000410006

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.l. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- VISTO** il Verbale n.25 – Delibera n.03 del Consiglio d’Istituto del 03/03/2017 con cui è stata deliberata l’adesione al FSE PON per la Scuola – ASSE I – Istruzione – FSE Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cui all’Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;
- VISTA** la nota del Miur prot. n. AOODGEFID/209 del 10/01/2018 di autorizzazione all’avvio delle attività relative al progetto (Codice: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-168) e di impegno di spesa dell’intervento, a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017.
Il finanziamento proviene da Fondi Strutturali Europei, attraverso il PON per la Scuola – ASSE I – Istruzione – FSE Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE** le disposizioni dell’Autorità di gestione per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da FSE-FESR – Fondi Strutturali Europei – PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità D. l. n. 44/2001;
- VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria“, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- VISTO** che il conferimento dell’incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- CONSIDERATO** che per l’attuazione del progetto in oggetto è necessario individuare delle specifiche figure di ESPERTI E TUTOR;
- VISTO** pertanto, l’Avviso interno per la selezione di Tutor, ns. prot. 1523 del 22/03/2018;

- VISTA** la graduatoria provvisoria prot. 2174 del 26/04/2018;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot.2471 del 14/05/2018;
- ATTESO** che la citata graduatoria provvisoria è divenuta definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line dell'istituto, come da "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" e ad oggi 08/06/2018 non sono pervenuti reclami, osservazioni e/o ricorsi;
- VISTE** le rinunce al conferimento di incarico quale Tutor per l'attuazione del modulo di Matematica 1 presentate dai seguenti docenti:
- Mazzella Lucia, pos. 1 in graduatoria, prot. 3017 del 08/06/2018
 - Cannarella Giovanni, pos. 2 in graduatoria, prot. 3016 del 08/06/2018
 - Lazzarin Lino, pos. 3 in graduatoria, prot. 3015 del 08/06/2018;

D E C R E T A

di conferire l'incarico di TUTOR interno per l'attuazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-168 – per l'attuazione del Modulo di MATEMATICA 1 – alle Docenti CARACCIOLO CLARA, nata a Feltre il 26/01/1981 e residente a Ponte nelle Alpi in viale Cadore 17° - C.F. CRCCLR81A66D530I e ZANETTI GIULIANA, nata ad Agordo il 18/07/1972 e residente a Belluno in Piazza Mercato n.18 – C.F. ZNTGLN72L58A083G.

Mansioni del Tutor:

- a. partecipare agli incontri necessari alla realizzazione delle attività;
- b. gestire la supervisione dell'erogazione del modulo:assistenza formatore e allievi, garantire la continuità informativa e formativa;
- c. supportare l'attività d'aula degli esperti: accoglienza, gestione, assistenza nelle attività laboratoriali;
- d. curare il monitoraggio delle attività;
- e. raccogliere le autorizzazioni previste per gli allievi;
- f. raccogliere le firme d'ingresso e d'uscita e qualsiasi altro documento relativo al modulo;
- g. relazionare regolarmente al Dirigente Scolastico e al Referente del progetto circa le proprie attività.

Monte ore massimo

Il modulo di Matematica 1 – a cui si riferisce il presente incarico – prevede la realizzazione di un corso di complessive 30 ore.

La docente Caracciolo Clara sarà impiegata per n. 4 ore, mentre la docente Zanetti Giuliana sarà impiegata per n. 26 ore.

Orario di servizio

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di ore eccedenti il normale orario di servizio.

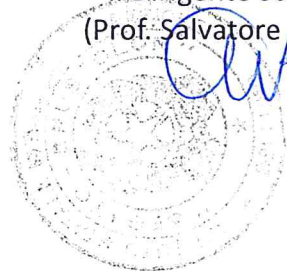
Le prestazioni di cui sopra saranno svolte in orario extracurricolare e saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito

Compenso e pagamenti

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte - proporzionato alle ore svolte - sarà riconosciuto un compenso massimo onnicomprensivo di tutti gli oneri pari a € 30,00 per ora di intervento formativo. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso previsto, correlato alle ore di servizio prestate debitamente documentate, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica compatibilmente con l'ammontare delle spese di gestione ammesse all'interno del progetto stesso.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Salvatore Russotto)



PER ACCETTAZIONE DEL PRESENTE INCARICO:

prof.ssa Caracciolo Clara	<i>Caracciolo Clara</i>
prof.ssa Zanetti Giuliana	<i>Zanetti Giuliana</i>