



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Istituto di Istruzione Superiore "G. Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 - 32100 Belluno - C.F. 80001970252  
Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 - Fax 0437 940973  
Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 - Fax 0437 950177  
Sito: [www.itisegato.it](http://www.itisegato.it) [www.segatobrustolon.gov.it](http://www.segatobrustolon.gov.it)  
E-mail: [blis011002@istruzione.it](mailto:blis011002@istruzione.it) [blis011002@pec.istruzione.it](mailto:blis011002@pec.istruzione.it)



I.I.S. - "SEGATO" - BELLUNO  
Prot. 0005169 del 07/11/2018  
04-05 (Uscita)

Belluno, 02 novembre 2018

All'Albo dell'Istituto  
Al Sito web dell'Istituto  
Agli Atti

### **OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO di ESPERTO – MODULO DI MATEMATICA 2 ALLA DOCENTE**

**MAZZELLA LUCIA** da impiegare nella realizzazione del seguente Progetto:

PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Azione 10.2.2  
Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue  
straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot.  
n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

**CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-168**

**CODICE CUP: F35B17000410006**

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni  
scolastiche;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali  
sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e  
ss.mm.ii;

- VISTO** il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTO** il Verbale n.25 – Delibera n.03 del Consiglio d'Istituto del 03/03/2017 con cui è stata deliberata l'adesione al FSE PON per la Scuola – ASSE I – Istruzione – FSE Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cui all'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;
- VISTA** la nota del Miur prot. n. AOODGEFID/209 del 10/01/2018 di autorizzazione all'avvio delle attività relative al progetto (Codice: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-168) e di impegno di spesa dell'intervento, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017.  
Il finanziamento proviene da Fondi Strutturali Europei, attraverso il PON per la Scuola – ASSE I – Istruzione – FSE Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE** le disposizioni dell'Autorità di gestione per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da FSE-FESR – Fondi Strutturali Europei – PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità D. I. n. 44/2001;
- VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto in oggetto è necessario individuare delle specifiche figure di ESPERTI E TUTOR;

- VISTO** pertanto, l'Avviso interno per la selezione di Esperti, ns. prot. 1524 del 22/03/2018;
- VISTA** la graduatoria provvisoria prot. 2174 del 26/04/2018;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot.2471 del 14/05/2018;
- ATTESO** che la citata graduatoria provvisoria è divenuta definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line dell'istituto, come da "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" e ad oggi 08/06/2018 non sono pervenuti reclami, osservazioni e/o ricorsi;

## **D E C R E T A**

di conferire l'incarico di ESPERTO formatore interno per l'attuazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-168 – per l'attuazione del Modulo di MATEMATICA 2 – alla Docente:

- MAZZELLA LUCIA, nata a Venezia il 16/07/1969 e residente a Belluno in Piazza San Lucano in Borgo Prà n.53 – C.F. MZZLCU69L56L736O

### **Mansioni dell'ESPERTO formatore:**

- a. partecipare agli incontri necessari alla realizzazione delle attività;
- b. svolgere obbligatoriamente l'attività formativa indirizzata agli allievi come previsto dal presente incarico;
- c. gestire la supervisione dell'erogazione del modulo;
- d. gestire e coordinare l'attività d'aula in collaborazione con il tutor;
- e. contribuire a curare il monitoraggio delle attività;
- f. relazionare regolarmente al Dirigente Scolastico e al Referente del progetto circa le proprie attività;

### **Monte ore massimo**

Il modulo di Matematica 2 – a cui si riferisce il presente incarico – prevede la realizzazione di un corso di complessive 30 ore.

### **Orario di servizio**

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di ore eccedenti il normale orario di servizio. Le prestazioni di cui sopra saranno svolte in orario extracurricolare e saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito

### **Compenso e pagamenti**

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte – proporzionato alle ore svolte - sarà riconosciuto un compenso massimo onnicomprensivo di tutti gli oneri pari a € 70,00 per ora di intervento

formativo. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso previsto, correlato alle ore di servizio prestate debitamente documentate, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica compatibilmente con l'ammontare delle spese di gestione ammesse all'interno del progetto stesso.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Salvatore Russotto)



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Salvatore Russotto", written over the official stamp.

PER ACCETTAZIONE DEL PRESENTE INCARICO:

prof.ssa Mazzella Lucia

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lucia Mazzella", written below the printed name.