



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto di Istruzione Superiore "G. Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 - 32100 Belluno - C.F. 80001970252  
Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 - Fax 0437 940973  
Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 - Fax 0437 950177  
Sito: [www.itisegato.it](http://www.itisegato.it) [www.seगतobrustolon.gov.it](http://www.seगतobrustolon.gov.it)  
E-mail: [plis011002@istruzione.it](mailto:plis011002@istruzione.it) [plis011002@pec.istruzione.it](mailto:plis011002@pec.istruzione.it)



I.I.S. - "SEGATO" - BELLUNO  
Prot. 0003428 del 04/07/2019  
04-05 (Uscita)

Belluno, 04 luglio 2019

All'Albo dell'Istituto  
Al Sito web dell'Istituto  
Agli Atti

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO di TUTOR - MODULO DI SCIENZE 1 AL DOCENTE**

**LAZZARIN LINO** da impiegare nella realizzazione del seguente Progetto:

PON "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Azione 10.2.2  
Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue  
straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot.  
n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

**CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-168**

**CODICE CUP: F35B17000410006**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni  
scolastiche;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali  
sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e  
ss.mm.ii;

- VISTO** il D.I. n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTO** il Verbale n.25 – Delibera n.03 del Consiglio d'Istituto del 03/03/2017 con cui è stata deliberata l'adesione al FSE PON per la Scuola – ASSE I – Istruzione – FSE Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cui all'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;
- VISTA** la nota del Miur prot. n. AOODGEFID/209 del 10/01/2018 di autorizzazione all'avvio delle attività relative al progetto (Codice: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-168) e di impegno di spesa dell'intervento, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017.  
Il finanziamento proviene da Fondi Strutturali Europei, attraverso il PON per la Scuola – ASSE I – Istruzione – FSE Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE** le disposizioni dell'Autorità di gestione per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da FSE-FESR – Fondi Strutturali Europei – PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto in oggetto è necessario individuare delle specifiche figure di ESPERTI E TUTOR;

- VISTO** pertanto, l'Avviso interno per la selezione di Tutor, ns. prot. 1523 del 22/03/2018;
- VISTA** la graduatoria provvisoria prot. 2174 del 26/04/2018;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot.2471 del 14/05/2018;
- ATTESO** che la citata graduatoria provvisoria è divenuta definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line dell'istituto, come da "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" e ad oggi non sono pervenuti reclami, osservazioni e/o ricorsi;
- VISTE** le rinunce dei primi due candidati in graduatoria, Mazzella Lucia e Cannarella Giovanni, conservate agli atti dell'ufficio di segreteria;
- CONSIDERATO** che posizionato al n. 3 della graduatoria di SCIENZE 1 con punti n. 55 è il docente Lazzarin Lino;

## **DECRETA**

di conferire l'incarico di TUTOR interno per l'attuazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-168 – per l'attuazione del Modulo di SCIENZE 1 – al Docente LAZZARIN LINO, nato a Belluno (BL) il 06/03/1968 e residente a Belluno in Piazza San Lucano in Borgo Prà n. 53 – C.F. LZZLNI68C06A757R.

### **Mansioni del Tutor:**

- a. partecipare agli incontri necessari alla realizzazione delle attività;
- b. gestire la supervisione dell'erogazione del modulo:assistenza formatore e allievi, garantire la continuità informativa e formativa;
- c. supportare l'attività d'aula degli esperti: accoglienza, gestione, assistenza nelle attività laboratoriali;
- d. curare il monitoraggio delle attività;
- e. raccogliere le autorizzazioni previste per gli allievi;
- f. raccogliere le firme d'ingresso e d'uscita e qualsiasi altro documento relativo al modulo;
- g. relazionare regolarmente al Dirigente Scolastico e al Referente del progetto circa le proprie attività.

### **Monte ore massimo**

Il modulo di SCIENZE 1 – a cui si riferisce il presente incarico – prevede la realizzazione di un corso di complessive 30 ore, che si svolgerà nell'a.s. 2019/2020, entro il 20 dicembre 2019, termine ultimo per la chiusura del progetto.

### Orario di servizio

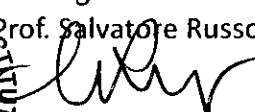

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di ore eccedenti il normale orario di servizio. Le prestazioni di cui sopra saranno svolte in orario extracurricolare e saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito

### Compenso e pagamenti

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte - proporzionato alle ore svolte - sarà riconosciuto un compenso massimo onnicomprensivo di tutti gli oneri pari a € 30,00 per ora di intervento formativo. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso previsto, correlato alle ore di servizio prestate debitamente documentate, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica compatibilmente con l'ammontare delle spese di gestione ammesse all'interno del progetto stesso.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Salvatore Russotto)



PER ACCETTAZIONE DEL PRESENTE INCARICO:

Prof. Lazzarin Lino

