



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia Mestre, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti scolastici degli Istituti statali
del II ciclo di Istruzione del Veneto
per il tramite degli UUAATT

Ai Coordinatori delle attività educative e didattiche
degli Istituti paritari del II ciclo di Istruzione del Veneto
per il tramite degli UUAATT

Ai Dirigenti degli Uffici Ambiti Territoriali del Veneto

e p.c.

Ai Componenti il Nucleo di Supporto Esami di Stato II ciclo

Ai Dirigenti Tecnici dell'USR Veneto

Oggetto: Adempimenti di carattere operativo e organizzativo relativi all'Esame di Stato conclusivo del II ciclo d'istruzione - A.S. 2024/25

Si porta alla cortese attenzione delle SS.LL. l'allegata **nota min. prot. n. 21147 del 29.05.2025**, pari oggetto, con invito ad un'attenta lettura, per le parti di propria competenza, circa le prescrizioni di carattere organizzativo volte ad assicurare la massima sicurezza sia nell'espletamento delle operazioni propedeutiche all'esame sia nello svolgimento dell'esame stesso, predisponendo tutte le cautele necessarie al fine di consentirne un sereno e corretto svolgimento. Tali indicazioni dovranno essere messe a disposizione delle Commissioni d'esame una volta insediate.

Particolare riguardo merita la scrupolosa osservanza delle disposizioni impartite riguardo a:

- **Invio del plico telematico (nota min. prot. n. 3065 del 30 aprile 2025)**
- **Utilizzo di locali idonei, sicuri e attrezzati**
- **Strutture, strumenti e personale per le commissioni di esame**
- **Utilizzo di cellulari e apparecchiature elettroniche nei giorni delle prove scritte**
- **Utilizzo ristretto della rete internet nei giorni delle prove scritte**

Eventuali esigenze speciali, ivi comprese le richieste di "plico cartaceo" (BRAILLE), per candidati con disabilità visive, dovranno essere rappresentate attraverso le specifiche funzioni presenti sul SIDI e raggiungibili nella sezione Gestione anno scolastico alla voce Esami di Stato - Prove in formato Speciale e Prove Sessioni Suppletiva e Straordinaria, "Gestione Prove Speciali"; dette funzioni saranno disponibili fino al giorno **7 giugno 2025**, termine improrogabile di chiusura del collegamento.

Per quanto riguarda i candidati che svolgono l'esame presso sezioni carcerarie e ospedaliere (PROVE PER CANDIDATI RICOVERATI E/O PRESSO CASE DI RECLUSIONE), si rinvia alla nota min. prot. n. 3065 del 30 aprile 2025, relativa al plico telematico); eventuali richieste **in via eccezionale di "plico cartaceo"**



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

saranno indirizzate dalle IISS agli Uffici scolastici Territoriali di competenza che provvederanno, previa intesa con questa Direzione, al successivo inoltro alla Struttura Tecnica Esami di Stato. Copia di tali richieste verrà inviata dagli UUAATT, per conoscenza, anche a questo USR.

Per quanto concerne il **collegamento con gli Uffici Territoriali**, anche quest'anno, è operativo presso gli stessi e questo USR, il **Nucleo di supporto all'esame** che costituisce il primo riferimento per le scuole e le Commissioni, nel caso in cui ravvisino necessità per la soluzione di particolari problematiche. Presidenti di Commissione e Referenti di Sede potranno avvalersi della consulenza di specifico personale operante presso gli Uffici Scolastici Territoriali, che sarà in grado di dare assistenza alle scuole della propria area di competenza. Il personale di supporto presso gli Uffici Territoriali, qualora si trattasse di una problematica di natura tecnico-organizzativa complessa, si rivolgerà al Nucleo Regionale. I riferimenti del **Nuclei provinciali**, presenti anche in SIDI, saranno resi disponibili alle IISS dai rispetti **Uffici territoriali**.

Confidando nella consueta fattiva collaborazione delle SS.LL., a garanzia di un corretto e sereno svolgimento di tutte le operazioni d'esame, si porgono cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Marco BUSSETTI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse*

*Dirigente Angela RIGGIO
Resp. procedimento/G.F.*

Allegato: nota min. prot. n. 21147 del 29.05.2025